

محضر مجلس ادارته رقم (1)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالموافقة على تجديد وتعديل وشطب وإضافة السجلات التجارية في منصة الأعمال السعودي الموافق 13/1/2026 الساعة 12 صباحاً عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دكاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية للموافقة على تجديد وتعديل وشطب وإضافة السجلات التجارية في منصة الأعمال السعودي تحت إشراف الجمعية.

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (2)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على المشاريع المقدمة من وقف فهد عبدالعزيز السعيد وإخوانه يوم الخميس الموافق 29/1/2026 الساعة 8 صباحاً عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية للموافقة باعتماد المشاريع من وقف فهد عبدالعزيز السعيد وإخوانه تحت إشراف الجمعية.

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (3)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على اداء العمرة للشباب تحت إشراف الجمعية يوم الأحد الموافق 17/2/2026 الساعة 10 صباحا عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية للموافقة على اداء العمرة للشباب تحت إشراف الجمعية.

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس اداره رقم (4)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ نشاط إقامة بطولة رياضية تحت إشراف الجمعية يوم السبت الموافق 14/3/2026 الساعة 10 صباحاً عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد د يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ نشاط إقامة بطولة رياضية تحت إشراف الجمعية

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (5)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ برنامج توعوي عن اضرار المخدرات يوم الثلاثاء الموافق 24/3/2026 الساعة 11 صباحاً عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس الإدارة	

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ برنامج توعوي عن اضرار المخدرات .

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (6)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ نشاط دورات تدريبية في الذكاء الاصطناعي يوم الخميس الموافق 26/3/2026 الساعة 10 صباحا عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ نشاط دورات تدريبية في الذكاء الاصطناعي

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر اجتماع مجلس الإدارة عام 2026م

رقم الاجتماع	7	مكان الاجتماع	عن بعد Zoom	الساعة	مساء 7
اليوم	الأحد	التاريخ	12/04/2026	الموافق	1447/10/24

بِعون الله تعالى وتوفيقه وبناءً على دعوة أعضاء مجلس الإدارة برئاسة سعادة رئيس المجلس أ/ حسين بن محمد يحيى شداوي وحضور أعضاء المجلس وهم:

- السيد / عبدالرحمن بن خليل علي دعاك نائب رئيس مجلس الإدارة
- السيد / فهد بن عتيبي عضو مجلس الإدارة
- السيد / فيصل بن محمد علي آل حسين عضو مجلس الإدارة
- السيد / جبريل بن مؤنس أحمد شويهي عضو مجلس الإدارة

افتتح سعادة رئيس مجلس الإدارة الاجتماع بالحمد والثناء على الله رب العالمين على توفيقه وعونه وبالصلاة والسلام على خير الأنام نبي الرحمة سيدنا محمد وعلى آله وصحبه الكرام مرحباً بالحضور.

وقد استعرض سعادته فقرات جدول أعمال الاجتماع والمناقشة لاتخاذ التوصيات اللازمة لكل فقرة على النحو التالي:

م	جدول المواضيع للأعمال والتوصيات
الموضوع الأول	
1	مناقشة اعتماد الهيكل التنظيمي يشمل الهيكل التنظيمي المالي واعتماد الوصف الوظيفي بحسب معيار السلامة المالية 2025م بطاقة الممارسة رقم 1
/ التوصية	
1	اعتماد الهيكل التنظيمي يشمل الهيكل التنظيمي المالي واعتماد الوصف الوظيفي
الموضوع الثاني	
2	مناقشة اعتماد لائحة صلاحيات المجلس الممنوحة من مجلس الإدارة وللإدارة التنفيذية (المالية وغير المالية وإجراءات اتخاذ القرار ومدة التفويض) بحسب معيار الأمتثال والالتزام 2025م بطاقة الممارسة رقم 10 وبحسب معيار السلامة المالية 2025م بطاقة الممارسة رقم 2
/ التوصية	
2	اعتماد لائحة صلاحيات المجلس الممنوحة من مجلس الإدارة وللإدارة التنفيذية (المالية وغير المالية وإجراءات اتخاذ القرار ومدة التفويض)
/ الموضوع الثالث	
3	مناقشة متابعة تقارير متابعة قرارات وتوصيات مجلس الإدارة بشكل ربعي عبر انتظام محاضر اجتماعات مجلس الإدارة .
/ التوصية	
3	اعتماد متابعة تقارير متابعة قرارات وتوصيات مجلس الإدارة بشكل ربعي عبر انتظام محاضر اجتماعات مجلس الإدارة

/ مناقشة تحديث وتعديل اللوائح الداخلية والسياسات المعتمدة ومراقبة مدى فاعليتها للعام المالي 2026م

أولاً : اطلع المجلس على الاختصاصات الخاصة بالحوكمة وهي كالتالي

1. اختصاصات رئيس المجلس ونائبه وأعضاء مجلس الإدارة وآلية اختيارهم
2. فئات وشروط واحكام وأنواع العضوية في الجمعية العمومية واعتذار العضو او استقالته أو إلغاء عضويته
3. اختصاصات وصلاحيات اللجان الدائمة والمؤقتة
4. اختصاصات وصلاحيات المدير التنفيذي
5. اختصاصات وصلاحيات المدير المالي

ثانياً : اطلع المجلس على السياسات الخاصة بالحوكمة وهي كالتالي

1. سياسة تنظيم العلاقة مع مستفيد الجمعية وتقديم الخدمات ومدى شفافيتها وانصافها وتشمل:
 - a. آلية التأكد من استحقاق المستفيد تشمل دراسة الاحتياج للمستفيد
2. سياسة خصوصية البيانات
3. سياسة تعارض المصالح ومحتوى نماذج الإفصاح
4. سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
5. سياسة الاحتفاظ بالوثائق واتباعها
6. / آلية حفظ السجلات الإدارية والمحاسبية وتشمل التالي:
 - a. : السجلات الإدارية وتشمل:
 - i. سجل العضوية
 - ii. سجل محاضر اجتماعات الجمعية العمومية
 - iii. سجل محاضر اجتماعات مجلس الإدارة
 - iv. سجل العاملين بالجمعية
 - v. سجل المستفيدين من خدمات الجمعية
 - b. السجلات المحاسبية:
 - i. دفتر اليومية
 - ii. سجل اشتراكات الأعضاء
 - iii. سجل ممتلكات الجمعية وموجوداتها الثابتة والمنقولة
 - iv. سندات القبض
 - v. سندات الصرف
 - vi. سندات القيد
7. سياسة جمع التبرعات مع وجود آلية لتقرير جمع وصرف التبرعات
8. سياسة الاستثمار
9. خطة الاستثمار واقتراح مجالاته وتعرض وتعتمد من الجمعية العمومية
10. سياسة المكافآت والترشيحات والامتيازات ويتم عرضها على الجمعية العمومية لإعتمادها
11. سياسة الصرف على البرامج والأنشطة
12. سياسة المساعدات
13. الميثاق الأخلاقي للعاملين
14. نظام الرقابة الداخلي

ثالثاً : الاطلاع على لائحة وإجراءات الموارد البشرية بحسب معيار الأمتثال والالتزام 2025م بطاقة

/الممارسة رقم 9

1. لائحة الموارد البشرية متضمنة سلم الرواتب المعتمد
2. نماذج إجراءات عمل الموارد البشرية

رابعاً : الاطلاع على لائحة ودليل العمل التطوعي بحسب معيار الأمتثال والالتزام 2025م بطاقة الممارسة

/رقم 9

1. لائحة إدارة المتطوعين
2. دليل وإجراءات لإدارة المتطوعين

/ خامساً : الاطلاع على اللوائح والسياسات المالية لمعيار السلامة المالية

1. / اللائحة المالية تشتمل على
 - a. السياسات والأحكام المالية العامة
 - b. السياسات الخاصة بالأصول الثابتة
 - c. السياسات الخاصة بالموازنات التقديرية
 - d. السياسات الخاصة بالإستثمار
 - e. السياسات الخاصة بالمقبوضات
 - f. السياسات الخاصة بالمخالفات المالية
 - g. السياسات الخاصة بالمصروفات
 - h. السياسة الخاصة بالتدقيق الداخلي للحسابات
 - i. السياسات الخاصة بالحسابات البنكية
 - j. السياسات الخاصة بالتقارير المالية والحسابات الختامية
 - k. السياسات الخاصة بالمخزون
 - l. السياسات الخاصة بالنقدية في الخزينة
 - m. السياسات الخاصة بعمليات الشراء
2. / دليل الإجراءات المالي يشمل التالي
 - a. الإجراءات الخاصة بالصرف للبرامج والأنشطة حسب كل نشاط
 - b. الإجراءات الخاصة بإدارة وإعداد الموازنات التقديرية
 - c. الإجراءات الخاصة بالصرف للموردين (المشتريات ، مستلزمات سلعية ، خدمات ، أصول ثابتة)
 - d. الإجراءات الخاصة بالمخزون
 - e. الإجراءات الخاصة بالإستثمار
 - f. إجراءات عمليات القبض (من طباعة الدفاتر الى استلام الأموال ، الى الإيداع والقيد والتسوية)
 - g. (الإجراءات الخاصة بالتسوية والإقفال للحسابات دورياً وسنوياً)
 - h. إجراءات لصرف واستعاضة وتسوية وإقفال العهد المستديمة والمؤقتة
 - i. إجراءات الصرف للمرتبات والأجور
 - j. إجراءات الصرف لمستحقات الموظفين
 - k. ، الإجراءات الخاصة بالتعامل مع عمليات الأصول الثابتة (الإهلاك البيع الإهداء ، الإستبدال

(الجرد)

1. السياسات والإجراءات المالية المحاسبية
2. لائحة وإجراءات التعامل مع المقبوضات
3. لائحة وإجراءات المشتريات والتعاقدات
4. لائحة إجراءات اختيار المستفيدين
5. لائحة وإجراءات متابعة النقد من المتبرع إلى المستفيد
6. آلية استرداد التبرع للمتبرع
7. آلية توجيه التبرع الى مشروع آخر
8. لائحة إجراءات شراء الأصول
9. آلية تخصيص عوائد الاستثمارات لدعم المشاريع والبرامج
10. آلية تنوع المحفظة الاستثمارية لتقليل المخاطر تشمل تقارير الاستثمار

سادساً : اطلع المجلس على السياسات الخاصة بمكافحة عمليات غسل الأموال ومكافحة عمليات تمويل الإرهاب والقيام بتحديد وفهم مخاطر عمليات غسل الأموال وعمليات مكافحة تمويل الإرهاب والتي تتطابق مع عمل الجمعية وهي كالتالي:

1. سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب
2. سياسة المؤشرات الدالة على الاشتباه بعمليات غسل الأموال
3. سياسة دليل عمليات غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب
4. سياسة المخاطر المتأصلة والكامنة
5. آلية التدقيق لاختبار فاعلية كفاية السياسات والإجراءات والضوابط لمكافحة تمويل الإرهاب

/ اعتماد تحديث وتعديل اللوائح الداخلية والسياسات المعتمدة ومراقبة مدى فاعليتها للعام المالي 2026م

أولاً : اعتمد المجلس الاختصاصات الخاصة بالحوكمة وهي كالتالي

1. اختصاصات رئيس المجلس ونائبه وأعضاء مجلس الإدارة وآلية اختيارهم
2. فئات وشروط واحكام وأنواع العضوية في الجمعية العمومية واعتذار العضو أو استقالته أو إلغاء عضويته
3. اختصاصات وصلاحيات اللجان الدائمة والمؤقتة
4. اختصاصات وصلاحيات المدير التنفيذي
5. اختصاصات وصلاحيات المدير المالي

ثانياً : اعتمد المجلس على السياسات الخاصة بالحوكمة وهي كالتالي

1. سياسة تنظيم العلاقة مع مستفيد الجمعية وتقديم الخدمات ومدى شفافيتها وانصافها وتشمل :
 - a. آلية التأكد من استحقاق المستفيد تشتمل دراسة الاحتياج للمستفيد
2. سياسة خصوصية البيانات
3. سياسة تعارض المصالح ومحتوى نماذج الإفصاح
4. سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
5. سياسة الاحتفاظ بالوثائق واتلافها
6. / آلية حفظ السجلات الإدارية والمحاسبية وتشمل التالي :
 - a. : السجلات الإدارية وتشمل :
 - i. سجل العضوية
 - ii. سجل محاضر اجتماعات الجمعية العمومية
 - iii. سجل محاضر اجتماعات مجلس الإدارة
 - iv. سجل العاملين بالجمعية
 - v. سجل المستفيدين من خدمات الجمعية
 - b. : السجلات المحاسبية وتشمل :
 - i. دفتر اليومية
 - ii. سجل اشتراكات الأعضاء
 - iii. سجل ممتلكات الجمعية وموجوداتها الثابتة والمنقولة
 - iv. سندات القبض
 - v. سندات الصرف
 - vi. سندات القيد
7. سياسة جمع التبرعات مع وجود آلية لتقرير جمع وصرف التبرعات
8. سياسة الاستثمار
9. خطة الاستثمار واقتراح مجالاته وتعرض وتعتمد من الجمعية العمومية
10. سياسة المكافآت والترشيحات والامتيازات ويتم عرضها على الجمعية العمومية لإعتمادها
11. سياسة الصرف على البرامج والأنشطة
12. سياسة المساعدات
13. الميثاق الأخلاقي للعاملين
14. نظام الرقابة الداخلي

/ ثالثاً : اعتماد على لائحة وإجراءات الموارد البشرية

1. لائحة الموارد البشرية متضمنة سلم الرواتب المعتمد
2. نماذج إجراءات عمل الموارد البشرية

/ رابعاً : اعتماد لائحة ودليل إجراءات العمل التطوعي

1. لائحة إدارة المتطوعين
2. دليل وإجراءات لإدارة المتطوعين

خامساً : اعتماد اللوائح والسياسات المالية بحسب معيار السلامة المالية 2025م بطاقة الممارسة رقم (4-7-6-5 /

1. / اللائحة المالية وتشمل التالي
 - a. السياسات والأحكام المالية العامة
 - b. السياسات الخاصة بالأصول الثابتة
 - c. السياسات الخاصة بالموازنات التقديرية
 - d. السياسات الخاصة بالإستثمار
 - e. السياسات الخاصة بالمقبوضات
 - f. السياسات الخاصة بالمخالفات المالية
 - g. السياسات الخاصة بالمصروفات
 - h. السياسة الخاصة بالتدقيق الداخلي للحسابات
 - i. السياسات الخاصة بالحسابات البنكية
 - j. السياسات الخاصة بالتقارير المالية والحسابات الختامية
 - k. السياسات الخاصة بالمخزون
 - l. السياسات الخاصة بالنقدية في الخزينة
 - m. السياسات الخاصة بعمليات الشراء
2. / دليل الإجراءات المالي ويشمل التالي
 - a. الإجراءات الخاصة بالصرف للبرامج والأنشطة حسب كل نشاط
 - b. الإجراءات الخاصة بإدارة وإعداد الموازنات التقديرية
 - c. الإجراءات الخاصة بالصرف للموردين (المشتريات ، مستلزمات سلعية ، خدمات ، أصول ثابتة)
 - d. الإجراءات الخاصة بالمخزون
 - e. الإجراءات الخاصة بالإستثمار
 - f. إجراءات عمليات القبض (من طباعة الدفاتر الى إستلام الأموال ، الى الإيداع والقيد والتسوية)
 - g. (الإجراءات الخاصة بالتسوية والإقفال للحسابات دورياً وسنوياً
 - h. إجراءات لصرف واستعاضة وتسوية وإقفال العهد المستديمة والمؤقتة
 - i. إجراءات الصرف للمرتبات والأجور
 - j. إجراءات الصرف لمستحقات الموظفين
 - k. ، الإجراءات الخاصة بالتعامل مع عمليات الأصول الثابتة (الإهلاك البيع الإهداء ، الإستبدال

(الجرد)

1. السياسات والإجراءات المالية المحاسبية
2. لائحة وإجراءات التعامل مع المقبوضات
3. لائحة وإجراءات المشتريات والتعاقدات
4. لائحة إجراءات اختيار المستفيدين
5. لائحة وإجراءات متابعة النقد من المتبرع إلى المستفيد
6. لائحة إجراءات شراء الأصول
7. آلية تخصيص عوائد الاستثمارات لدعم المشاريع والبرامج
8. آلية تنوع المحفظة الإستثمارية لتقليل المخاطر تشمل تقارير الإستثمار

سادساً : اعتمد المجلس السياسات الخاصة بمكافحة عمليات غسل الأموال ومكافحة عمليات تمويل الإرهاب والقيام بتحديد وفهم مخاطر عمليات غسل الأموال وعمليات مكافحة تمويل الإرهاب والتي تتطابق مع عمل الجمعية بحسب معيار الأمتثال والإلتزام 2025م بطاقة الممارسة رقم 18-19-20-21 وهي كالتالي:

1. سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب
2. سياسة المؤشرات الدالة على الاشتباه بعمليات غسل الأموال
3. سياسة دليل عمليات غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب
4. سياسة المخاطر المتأصلة والكامنة
5. آلية التدقيق لاختبار فاعلية كفاية السياسات والإجراءات والضوابط لمكافحة تمويل الإرهاب

الموضوع الخامس

الإطلاع ومناقشة الخطة التشغيلية لعام 2026 م وموائمتها مع الموازنة التقديرية لعام 2026 الانحرافات ان

5	وجدت _نهاية العام المالي بحسب معيار الأمتثال والالتزام 2025م بطاقة الممارسة رقم 6-8 وبحسب معيار _السلامة المالية 2025م بطاقة الممارسة رقم 9.
التوصية	
5	إعتماد الخطة التشغيلية لعام 2026 وموائمتها مع الموازنة التقديرية لعام 2026 وتحديد الانحرافات ان وجدت نهاية العام المالي
الموضوع السادس	
6	_الإطلاع ومناقشة على الموازنة التقديرية لعام 2026 بحسب معيار الأمتثال والالتزام 2025م بطاقة _الممارسة رقم 8 بحسب معيار السلامة المالية 2025م بطاقة الممارسة رقم 9
التوصية	
6	اعتماد الموازنة التقديرية لعام 2026
الموضوع السابع	
7	_الإطلاع على التقرير السنوي للبرامج والأنشطة للعام المالي 2025م للمادة 43 لقواعد الحوكمة بحسب _معيار الأمتثال والالتزام 2025م بطاقة الممارسة رقم 17
التوصية	
7	اعتماد التقرير السنوي للبرامج والأنشطة للعام المالي 2025م بحسب المادة 43 لقواعد الحوكمة
الموضوع الثامن	
8	_الإطلاع على تقرير الربع الأول للمراجعة الداخلية لعام 2026م بحسب معيار السلامة المالية 2025م بطاقة _الممارسة رقم 3
التوصية	

اعتماد التقرير الربعي الأول للمراجعة الداخلية لعام 2026م	8
الموضوع التاسع	
الإطلاع على قياس الأثر للبرامج والخدمات المقدمة للربع الأول 2026	9
التوصية	
اعتماد قياس الأثر للبرامج والخدمات المقدمة للربع الأول 2026 وعمل التوصيات للتحسين	9
الموضوع العاشر	
تحديد موعد الاجتماع القادم لمجلس الإدارة بتاريخ لتحقيق شرط الانتظام ومتابعة تقرير تنفيذ التوصيات المذكورة بشكل ربعي بحسب معيار الأمتثال والالتزام 2025م بطاقة الممارسة رقم 10-11	10
التوصية	
الموافقة على موعد الاجتماع القادم لمجلس الإدارة بتاريخ لتحقيق شرط الانتظام ومتابعة تقرير تنفيذ التوصيات المذكورة	10
الموضوع الحادي عشر	
تحديد موعد اجتماع الجمعية العمومية العادية للعام المالي 2026 م بحسب معيار الأمتثال والالتزام 2025م / بطاقة الممارسة رقم 6 لجدول الاعمال التالي الاطلاع ومناقشة اعتماد القوائم المالية للسنة المالية المنتهية لعام 2025 _ 1 الاطلاع ومناقشة التقرير السنوي ومنجزات الجمعية لعام 2025م _ 2 الاطلاع ومناقشة اعتماد الخطة التشغيلية لعام 2026 _ 3 الاطلاع ومناقشة واعتماد الموازنة التقديرية لعام 2026 - 4 الاطلاع ومناقشة اعتماد المراجع الخارجي - 5 التوقيع على نماذج الافصاح لأعضاء الجمعية العمومية _ 6 عرض ومناقشة سياسة المكافآت والترشيحات _ 7	11

. اعتماد اللائحة الأساسية -8	
التوصية	
/ إقرار موعد اجتماع الجمعية العمومية العادية للعام المالي 2026 م لجدول الاعمال التالي . الاطلاع ومناقشة اعتماد القوائم الماليه للسنة المالية المنتهية لعام 2025 م _1 . الاطلاع ومناقشة التقرير السنوي ومنجزات الجمعية لعام 2025م _2 . الاطلاع ومناقشة اعتماد الخطه التشغيليه لعام 2026 م _3 . الاطلاع ومناقشة واعتماد الموازنة التقديرية لعام 2026م -4 . الاطلاع ومناقشة اعتماد المراجع الخارجي -5 . التوقيع على نماذج الافصاح لأعضاء الجمعية العمومية _6 . عرض ومناقشة سياسة المكافآت والترشيحات _7 . الاطلاع واعتماد اللائحة الأساسية -8	11

وبهذا أختتم سعادة رئيس المجلس جلسة الاجتماع بالشكر والثناء لجميع الأعضاء على تلبية دعوة الحضور.

...وبالله التوفيق

... وعليه جرى التوقيع من قبل مجلس الإدارة

الاسم	التوقيع بالاعتماد
حسين بن محمد يحيى شداوي	
عبدالرحمن بن خليل علي دعاك	
فهد بن عيسى إبراهيم عقيل	٤
فيصل بن محمد علي آل حسين	
جبريل بن مؤنس أحمد شويهي	

محضر مجلس إداره رقم (8)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية يوم الخميس الموافق 30/4/2026 الساعة 10 صباحا عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

محضر اجتماع مجلس الادارة لتفويض رئيس مجلس الادارة / حسين بن محمد يحيى شداوي
سجل مدني 1026905016 لمنصة نوى المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (9)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية على تعديل بيانات منصة احسان يوم الثلاثاء الموافق 12/5/2026 الساعة 10 صباحاً عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس ادارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس ادارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس ادارة	

محضر اجتماع تعديل بيانات في منصة احسان :

- 1- بيانات المدير التنفيذي.
- 2- تحديث الموقع الالكتروني للجمعية .
- 3- تفويض المدير التنفيذي .
- 4- تعديل البيانات (العنوان الوطني - تحديث المرفقات)

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (10)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ برنامج بطولة رياضية يوم الاحد الموافق 24/5/2026 الساعة 11 صباحا عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ برنامج بطولة رياضية بمركز الشقيري بمحافظة ضمد وتضم 50 مشارك من الشباب.

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

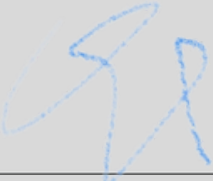
التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (11)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشباب بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ نشاط إقامة برنامج بودكاست الشباب المؤثر لمدة شهر تحت اشراف الجمعية بتاريخ 10/6/2026 الساعة 10 صباحا عن بعد بمنصة الزوم			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد د يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشباب بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ نشاط برنامج بودكاست (الشباب المؤثر) تحت اشراف الجمعية

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (12)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ نشاط اقامة مشروع قيمنا هويتنا , تحت اشراف الجمعية يوم الثلاثاء بتاريخ 2026/6/16 , العاشرة صباحا عن بعد بمنصة الزوم			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد د يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دعاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ نشاط مشروع قيمنا هويتنا تحت اشراف الجمعية

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:



محضر مجلس ادارته رقم (13)

بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية أفاق الشبابية يوم الاحد الموافق 19/7/2026 الساعة 10:30 صباحا عن بعد (تطبيق الزوم)			
م	الاسم الثلاثي	الصفة	التوقيع
1	حسين بن محمد يحيى شداوي	رئيس مجلس إدارة	
2	عبدالرحمن خليل علي دكاك	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	فيصل محمد علي آل حسين	عضو مجلس إدارة	
4	جبريل مونس احمد شويهي	عضو مجلس إدارة	
5	فهد عيسى عقيل	عضو مجلس إدارة	

-بيان اجتماع مجلس إدارة جمعية افاق الشبابية بالاعتماد على الموافقة على تنفيذ البرنامج التدريبي الصيفي والرحله الطويله (تنمية مهارات وبناء المستقبل).
- اعتماد الدليل التنظيمي الجديد للجمعية

الاسم / حسين بن محمد يحيى شداوي

التوقيع:



الختم:

